МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 67 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»

Принято
на заседании Педагогического совета
МОУ СШ № 67
протокол от «31»августа 2026 г. № 1

Утверждено
приказом директора
МОУ СШ № 67
от «31» августа 2026 г. № 240

В.В. Есиков

с учетом мнения Совета обучающихся (протокол от «28» августа 2026 г. № 4)
и Совета родителей (законных представителей) (протокол от «28» августа 2026 г. № 1)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 008C9C56E12D7A9FF9270C14A592B34688
Владелец: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 67 ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"
Действителен: с 07.10.2025 до 31.12.2026

ПОЛОЖЕНИЕ № 02-15-244

об использовании обучающимися мобильных телефонов (смартфонов)
и иных средств подвижной радиотелефонной связи

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет порядок использования обучающимися мобильных телефонов (смартфонов) и иных средств подвижной радиотелефонной связи в МОУ «Средняя школа № 67» (далее — Школа), устанавливает права, обязанности и ответственность участников образовательных отношений, а также порядок действий работников Школы при нарушении обучающимися установленных правил.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее — Закон № 273-ФЗ), в том числе пунктом 4.1 части 1 статьи 43, частями 4–10 статьи 43, статьями 28, 29, 30 и 45;
- Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», которым в пункт 4.1 части 1 статьи 43 Закона № 273-ФЗ введена обязанность обучающихся не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время учебных занятий;
- приказом Минпросвещения России от 08.05.2026 № 316 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115» (зарегистрирован Минюстом России 29.05.2026, регистрационный № 86731; вступил в силу 01.09.2026, действует до 01.09.2027);
- приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся по образовательным программам основного общего

образования, образовательным программам среднего общего образования, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и дополнительным общеобразовательным программам мер дисциплинарного взыскания и снятия их с указанных обучающихся» (с изменениями от 30.09.2025; действует до 01.09.2031);

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»;
- Уставом Школы, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и иными локальными нормативными актами Школы.

Нормативные правовые акты и их отдельные положения приведены по состоянию на 01.09.2026.

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

- **мобильный телефон (смартфон)** — средство подвижной радиотелефонной связи, в том числе смарт-часы, планшетный компьютер и иное устройство с SIM-картой или eSIM, предназначенное для передачи голоса и (или) данных через сети подвижной радиотелефонной связи;
- **иные мобильные устройства** — планшетные компьютеры, смарт-часы, плееры, электронные книги, игровые консоли и подобные устройства, не являющиеся средствами подвижной радиотелефонной связи, но используемые для связи, развлечения, фото- и видеосъемки;
- **учебное занятие** — урок, занятие внеурочной деятельности, классный час, дополнительное занятие и иное занятие, проводимое Школой в рамках образовательной программы;
- **мероприятие Школы** — экскурсия, поездка, соревнование, праздник, линейка, тематический день и иное мероприятие, проводимое Школой, в том числе за пределами ее территории;
- **экстренный случай** — возникновение угрозы жизни или здоровью обучающегося, работника Школы или иных лиц, пожар, авария, необходимость вызова скорой медицинской помощи, полиции, спасателей, внезапное ухудшение здоровья, иные обстоятельства, требующие немедленного реагирования.

1.4. Положение обязательно для обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических и иных работников Школы. Оно применяется на территории Школы, а также при проведении мероприятий Школы за ее пределами, включая экскурсии, соревнования, поездки и организованный школьный транспорт.

1.5. Целями Положения являются:

- обеспечение безопасных условий образовательной деятельности и сохранение здоровья обучающихся;
- снижение отвлекающих факторов и повышение эффективности учебных занятий;
- формирование у обучающихся навыков ответственного и безопасного использования цифровых устройств;
- защита прав, чести и достоинства обучающихся и работников Школы, неприкосновенности их частной жизни;

- создание единого, понятного и предсказуемого порядка для всех участников образовательных отношений.

1.6. Положение основывается на принципах законности, равенства, уважения личности, соразмерности ограничений, приоритета живого общения и учебной деятельности, недопустимости унижения чести и достоинства, физического или психического насилия.

2. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

2.1. Во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования обучающиеся **не используют средства подвижной радиотелефонной связи**, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Школы и иных экстренных случаев (пункт 4.1 части 1 статьи 43 Закона № 273-ФЗ, пункт 11 Порядка, утвержденного приказом Минпросвещения России от 22.03.2021 № 115, в редакции приказа от 08.05.2026 № 316).

2.2. На переменах, до начала и после окончания учебных занятий обучающиеся вправе использовать мобильные телефоны с учетом требований настоящего Положения, Правил внутреннего распорядка обучающихся и указаний работников Школы.

2.3. Запрет, установленный пунктом 2.1, не распространяется на:

- использование медицинских изделий и устройств, необходимых обучающемуся по состоянию здоровья (в том числе слуховых аппаратов, инсулиновых помп, систем непрерывного мониторинга глюкозы), а также связанных с ними мобильных приложений — в объеме, необходимом для контроля состояния здоровья;
- вызов экстренных служб, сообщение родителям (законным представителям) о возникшей угрозе жизни или здоровью, внезапном ухудшении самочувствия, иной экстренной ситуации;
- случаи, когда использование устройства необходимо для связи с педагогом или администрацией Школы при проведении мероприятия за пределами Школы и прямо разрешено ответственным работником.

2.4. Школа **не устанавливает обязательную сдачу** мобильных телефонов перед уроками и **не допускает их принудительного изъятия**. Обучающийся вправе хранить телефон в личной сумке, рюкзаке или ином личном месте. По просьбе педагога телефон убирается со стола и переводится в беззвучный режим.

2.5. Мобильный телефон является личным имуществом обучающегося (его родителей). Школа не принимает телефоны на ответственное хранение и не несет ответственности за их утрату или повреждение, за исключением случаев, когда вред причинен по вине работников Школы. Обучающийся и родители (законные представители) принимают на себя риск, связанный с использованием дорогостоящего устройства в школе.

2.6. Использование мобильного телефона не должно:

- создавать угрозу жизни, здоровью и безопасности обучающихся, работников Школы и иных лиц;
- нарушать права, честь и достоинство других людей, вмешиваться в их частную жизнь;
- мешать проведению учебных занятий, мероприятий и работе работников Школы;
- повреждать имущество Школы и личное имущество других лиц;

- использоваться для травли, угроз, распространения недостоверной информации и запрещенного контента.

2.7. Школа вправе определять зоны, в которых использование мобильных телефонов ограничено или запрещено в целях безопасности: лестничные марши и узкие проходы, спортивный зал во время занятий, раздевалки, душевые, туалеты, медицинский кабинет, лаборатории и кабинеты повышенной опасности, места сбора при эвакуации. Перечень таких зон доводится до сведения обучающихся классными руководителями и размещается на информационных стендах.

2.8. Правила настоящего Положения доводятся до сведения обучающихся на классных часах, до родителей (законных представителей) — на родительских собраниях, через официальный сайт Школы и электронный журнал. Факт ознакомления может фиксироваться в электронном журнале и (или) листе ознакомления.

3. ПРАВА ОБУЧАЮЩИХСЯ

3.1. Обучающиеся имеют право:

- приносить мобильный телефон в Школу и хранить его в личной сумке, рюкзаке или ином личном месте;
- использовать телефон на переменах, до и после учебных занятий с соблюдением настоящего Положения;
- использовать телефон в экстренных случаях, а также использовать медицинские устройства, необходимые по состоянию здоровья;
- обратиться к педагогу, классному руководителю, дежурному администратору или иному работнику Школы с просьбой о помощи, в том числе о предоставлении школьного средства связи для срочного звонка родителям (законным представителям);
- на уважение своей частной жизни: никто не вправе без согласия обучающегося просматривать содержимое его телефона, сообщения, фотографии и иные файлы, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- объяснить обстоятельства нарушения, обратиться за помощью к классному руководителю, педагогу-психологу, социальному педагогу, уполномоченному по правам участников образовательного процесса;
- обжаловать действия (бездействие) работников Школы в порядке, установленном законодательством и локальными актами Школы.

3.2. Обучающийся не обязан передавать телефон работникам Школы, сообщать пароли доступа или показывать содержимое устройства. Исключение составляют случаи, когда такие требования предъявлены уполномоченными должностными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. ОБЯЗАННОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.1. Обучающиеся обязаны знать и соблюдать настоящее Положение, Правила внутреннего распорядка обучающихся и законные указания работников Школы.

4.2. До начала учебного занятия обучающийся:

- завершает разговор, переводит телефон в беззвучный режим и убирает его в сумку, рюкзак или иное личное место;

- не оставляет телефон на парте, на подоконнике, на полу и в других местах, где он может отвлекать или создавать опасность;
- при необходимости сообщает педагогу о медицинском устройстве, которое должно оставаться включенным.

4.3. Во время учебного занятия обучающийся **не использует мобильный телефон** (не совершает звонков, не отправляет сообщения, не использует мессенджеры, социальные сети, игры, видео, фотоаппарат, диктофон, наушники, не выходит в интернет), за исключением экстренных случаев и использования медицинского устройства.

4.4. На переменах, до и после уроков, на мероприятиях Школы обучающийся:

- использует телефон так, чтобы не мешать другим и не создавать помех движению;
- не включает громкую музыку и звук уведомлений, не проводит громкие видео- и аудиозвонки в общих зонах;
- не использует телефон на лестницах, у открытых окон, в спортивном зале, раздевалках, туалетах и медицинском кабинете;
- не осуществляет фото-, видео- и аудиосъемку обучающихся и работников Школы без их согласия, а несовершеннолетних — без согласия их родителей (законных представителей), если иное не предусмотрено законом;
- не распространяет изображения, сообщения и иные материалы, унижающие честь и достоинство человека, содержащие угрозы, травлю или запрещенную информацию;
- не использует телефон для списывания, подсказок, обмена ответами и иных форм недобросовестного выполнения заданий;
- не берет без разрешения чужой телефон, не прячет и не повреждает его;
- соблюдает указания работников Школы при эвакуации, пожаре, иной чрезвычайной ситуации;
- сообщает классному руководителю или администрации об утрате, повреждении или обнаружении чужого телефона.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)

5.1. Родители (законные представители) имеют право:

- получать полную и достоверную информацию о правилах использования мобильных телефонов в Школе;
- обращаться к классному руководителю и администрации Школы по вопросам, связанным с использованием телефона их ребенком;
- участвовать в обсуждении настоящего Положения и вносить предложения по его совершенствованию;
- сообщать классному руководителю о медицинских устройствах и особенностях здоровья ребенка, требующих использования телефона;

5.2. Родители (законные представители) обязаны:

- ознакомиться с настоящим Положением и объяснить ребенку установленные правила;
- обеспечить исправность и безопасность телефона, зарядного устройства и аккумулятора;
- не звонить ребенку во время учебных занятий без крайней необходимости; в срочных случаях обращаться к классному руководителю, дежурному администратору или в приемную Школы;

- заранее предупредить классного руководителя об использовании медицинского устройства, требующего постоянной работы;
- контролировать устанавливаемые на телефон приложения, настройки родительского контроля и доступ ребенка к сети «Интернет» с учетом его возраста;
- объяснять ребенку недопустимость съемки и распространения изображений других людей без согласия, а также последствия травли и угроз в сети;
- не требовать от работников Школы принудительного изъятия телефона у ребенка;
- уважать личное время педагогов и использовать официальные каналы связи Школы;
- возмещать вред, причиненный их несовершеннолетним ребенком имуществу Школы или третьих лиц, в порядке, установленном законодательством;
- сотрудничать со Школой при возникновении конфликтных ситуаций, связанных с использованием телефона.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

6.1. Педагогические работники имеют право:

- требовать от обучающихся соблюдения настоящего Положения и Правил внутреннего распорядка;
- сделать замечание обучающемуся, который использует телефон во время учебного занятия, и потребовать убрать устройство;
- при повторном нарушении дисциплины на том же учебном занятии пригласить директора Школы или иное уполномоченное лицо для принятия решения об удалении обучающегося с занятия и проведения профилактической беседы;
- обращаться за помощью к классному руководителю, администрации, педагогу-психологу, социальному педагогу;
- вносить предложения по совершенствованию порядка использования мобильных телефонов.

6.2. Педагогические работники обязаны:

- знать настоящее Положение и разъяснять обучающимся его требования;
- не допускать унижения чести и достоинства обучающегося, угроз, физического воздействия, публичного высмеивания;
- не изымать телефон, не просматривать его содержимое, не требовать пароли доступа, не удалять файлы и сообщения;
- действовать по алгоритму, предусмотренному разделом 9 настоящего Положения;
- информировать родителей (законных представителей) о нарушениях и совместно искать причины и способы их устранения;
- при необходимости привлекать педагога-психолога, социального педагога, уполномоченного по правам участников образовательного процесса;
- не применять коллективные наказания и меры, затрагивающие права и достоинство других обучающихся;
- обеспечивать безопасность обучающихся при использовании ими телефонов в экстренных ситуациях.

7. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ В РАЗНЫХ СИТУАЦИЯХ

7.1. В таблице приведены основные ситуации. В случае неоднозначной ситуации обучающийся действует по указанию педагога, а при его отсутствии — по правилам безопасности и уважения к окружающим.

Ситуация	Разрешено	Запрещено
До первого урока, после последнего	Разговаривать, писать сообщения, слушать музыку в наушниках, не мешая другим	Задерживать начало урока, громко разговаривать, блокировать проходы
Урок, занятие, классный час	Только экстренный вызов и медицинское устройство	Звонки, мессенджеры, игры, соцсети, съемка, наушники, выход в интернет
Перемена	Использовать телефон в рекреации, столовой, библиотеке	На лестнице, у окна, в спортзале, лаборатории, раздевалке, туалете
Столовая	За столом, в беззвучном режиме	В очереди, на ходу, громкая музыка, съемка людей
Экскурсия, поездка	Связь с педагогом и родителями	Во время перехода дороги, инструктажа, на опасном объекте
Массовое мероприятие	Если не объявлен режим без телефонов	Во время официальной части, если это мешает и отвлекает
ГИА, диагностика	Только по правилам проведения экзамена	Проносить телефон в аудиторию и использовать его

7.2. На переменах рекомендуется использовать телефон непродолжительное время, отдавая предпочтение живому общению, отдыху, подготовке к следующему уроку и двигательной активности. Школа поощряет проведение «перемен без экранов» и поддерживает инициативы обучающихся, направленные на живое общение.

7.3. В столовой, библиотеке и иных общих зонах обучающиеся используют телефон в беззвучном режиме, не включают громкую музыку и не создают помех другим. В библиотеке разговоры по телефону допускаются только за пределами читального зала.

7.4. При проведении мероприятий Школы за пределами ее территории ответственный работник перед началом мероприятия проводит инструктаж и определяет порядок использования телефонов. Обучающиеся обязаны соблюдать этот порядок, не отвлекаться во время перехода через дорогу, экскурсии и инструктажа, держать телефон заряженным и иметь возможность связи с педагогом и родителями.

7.5. При проведении государственной итоговой аттестации, всероссийских проверочных работ и иных диагностических процедур действуют правила, установленные порядком их проведения. Личные телефоны и иные средства связи оставляются в специально отведенном месте вне аудитории; проносить их в аудиторию и использовать запрещено.

7.6. В случае необходимости срочной связи с родителями (законными представителями) обучающийся сообщает об этом педагогу и пользуется школьным

телефоном, телефоном приемной или иным средством связи, предоставленным Школой. Педагог не вправе отказать обучающемуся в помощи при экстренной ситуации.

8. ХРАНЕНИЕ, УТРАТА И ПОВРЕЖДЕНИЕ УСТРОЙСТВ

8.1. Обучающийся хранит телефон при себе в личной сумке, рюкзаке или ином личном месте. Школа не создает обязательных мест централизованного хранения и не собирает телефоны перед уроками.

8.2. При проведении занятий, связанных с повышенной опасностью (физика, химия, технология, физическая культура), педагог вправе потребовать убрать телефон в личную сумку или иное безопасное место. Принудительное изъятие телефона не допускается.

8.3. При утрате телефона обучающийся незамедлительно сообщает классному руководителю, дежурному администратору или администрации Школы. Школа принимает доступные меры: уточняет обстоятельства, информирует охрану, при наличии оснований просматривает записи камер видеонаблюдения в порядке, установленном локальным актом, и рекомендует родителям обратиться в полицию.

8.4. Найденный телефон сдается дежурному администратору или классному руководителю и возвращается владельцу или его родителям (законным представителям) при предъявлении документа, подтверждающего личность, либо по иным основаниям, позволяющим установить принадлежность устройства. Работники Школы не просматривают содержимое найденного телефона.

8.5. Школа не проводит обыски, личный досмотр и принудительный осмотр телефонов. Такие действия возможны только в случаях и порядке, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации, уполномоченными должностными лицами.

8.6. В случае повреждения телефона, принадлежащего другому обучающемуся, вред возмещается в соответствии с гражданским законодательством. Если вред причинен работником Школы, ответственность наступает в порядке, установленном законодательством.

8.7. При обнаружении признаков повреждения аккумулятора (вздутие, нагревание, дым, запах гари) обучающийся немедленно прекращает использование устройства и сообщает работнику Школы. Поврежденное устройство не заряжается и не используется.

9. ПОРЯДОК ДЕЙСТВИЙ ПРИ НАРУШЕНИИ

9.1. Нарушение обучающимся правил использования мобильного телефона является нарушением дисциплины и Правил внутреннего распорядка обучающихся. При этом приоритет отдается педагогическим мерам: разъяснению, замечанию, беседе, помощи в организации учебной работы.

9.2. При первом нарушении дисциплины во время проведения учебного занятия педагогический работник **незамедлительно указывает** обучающемуся на необходимость соблюдения Правил внутреннего распорядка обучающихся, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Школе. Обучающийся убирает телефон и продолжает занятие.

9.3. При повторном нарушении дисциплины во время проведения данного учебного занятия педагогический работник **незамедлительно приглашает** директора Школы или иное уполномоченное лицо из числа руководящих работников, к компетенции которого

относится осуществление контроля за соблюдением Правил внутреннего распорядка обучающихся, на учебное занятие для принятия решения об удалении обучающегося с учебного занятия и проведения с ним профилактической беседы. По окончании беседы обучающийся возвращается на учебное занятие.

Шаг	Кто действует	Действие
1	Педагогический работник	При первом нарушении сразу указывает на необходимость соблюдать правила, просит убрать телефон. Не повышает голос, не унижает обучающегося.
2	Педагогический работник	Если нарушение повторилось на этом же занятии — приглашает директора или уполномоченное руководящее лицо.
3	Директор или уполномоченное лицо	Принимает решение об удалении обучающегося с занятия и проводит профилактическую беседу.
4	Директор или уполномоченное лицо	По окончании беседы возвращает обучающегося на занятие.
5	Классный руководитель	Информирует родителей (законных представителей), выясняет причины, предлагает помощь.
6	Администрация Школы	При систематических нарушениях организует профилактическую работу; при наличии оснований применяет меры дисциплинарного взыскания.

9.4. При нарушении правил на перемене, до или после уроков, на мероприятии работник Школы делает замечание и предлагает прекратить нарушение. При повторном нарушении классный руководитель или уполномоченное лицо проводит беседу с обучающимся, при необходимости информирует родителей (законных представителей).

9.5. При систематических нарушениях Школа организует индивидуальную профилактическую работу с обучающимся и его родителями (законными представителями), привлекает педагога-психолога, социального педагога, совет профилактики. Могут использоваться меры педагогического воздействия, предусмотренные локальными актами Школы.

9.6. За совершение дисциплинарного проступка к обучающимся 5–11 классов могут быть применены меры дисциплинарного взыскания, предусмотренные статьей 43 Закона № 273-ФЗ и Порядком, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.03.2025 № 243: замечание, выговор, отчисление. За каждый проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

9.7. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития или нарушением интеллекта). Перед применением меры дисциплинарного взыскания Школа вправе запросить у обучающегося письменное объяснение; у несовершеннолетнего — в присутствии родителя (законного представителя).

9.8. Не допускаются коллективные наказания, публичное выставление обучающегося в негативном свете, сравнение с другими, унижение, физическое воздействие, удержание силой, обыск и изъятие телефона.

9.9. Если нарушение связано с травлей, угрозами, вымогательством, распространением изображений интимного характера, экстремистскими материалами, оружием или иными противоправными действиями, работник Школы незамедлительно информирует директора, родителей (законных представителей), при необходимости — полицию, комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав. Обучающемуся обеспечивается психологическая поддержка.

10. ФОТО-, ВИДЕОСЪЕМКА И ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

10.1. Фото-, видео- и аудиосъемка обучающихся и работников Школы допускается только с их согласия. Съемка и распространение изображения несовершеннолетнего допускаются с согласия его родителей (законных представителей), если иное не предусмотрено законодательством.

10.2. Запрещается фото-, видео- и аудиосъемка в раздевалках, туалетах, медицинском кабинете, во время оказания первой помощи и в иных местах, где это нарушает неприкосновенность частной жизни.

10.3. Запрещается распространение изображений, сообщений и иных материалов, унижающих честь и достоинство человека, содержащих угрозы, травлю, сведения о частной жизни, а также материалов, доступ к которым ограничен законом.

10.4. Работники Школы не просматривают личные сообщения, фотографии и файлы обучающихся. При наличии информации о непосредственной угрозе жизни или здоровью, признаках преступления или административного правонарушения работники Школы действуют в пределах своей компетенции и информируют директора, родителей (законных представителей) и уполномоченные органы.

10.5. Видеонаблюдение в Школе осуществляется в соответствии с отдельным локальным актом. Материалы видеонаблюдения используются для обеспечения безопасности и не подлежат распространению.

10.6. При проведении фото- и видеосъемки в образовательных целях Школа получает согласия в порядке, установленном законодательством о персональных данных, и использует материалы только в целях, для которых они были получены.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. Настоящее Положение принимается с учетом мнения Совета обучающихся и Совета родителей (законных представителей) и утверждается приказом директора Школы.

11.2. Положение вступает в силу со дня его утверждения и применяется к отношениям, возникающим после его вступления в силу, до принятия нового локального акта или внесения изменений.

11.3. Положение размещается на официальном сайте Школы в соответствии со статьей 29 Закона № 273-ФЗ. Обучающиеся и родители (законные представители) знакомятся с Положением в порядке, установленном Школой.

11.4. Изменения и дополнения в Положение вносятся в том же порядке, в котором оно принимается. При изменении законодательства Положение применяется в части, не противоречащей законодательству, и подлежит приведению в соответствие с ним.

11.5 Приложения № 1 и № 2 к Положению являются его неотъемлемой частью.

Директор МОУ СШ № 67 _____ В.В. Есиков _____/
«31» 08 2026 г.

Приложение № 1
к Положению об использовании мобильных телефонов
(утв. приказом директора МОУ «Средняя школа № 67 Дзержинского района Волгограда»
от «___» _____ 2026 г. № ___)

ПАМЯТКА ОБУЧАЮЩИМСЯ

Телефон в школе: 7 простых правил

Для обучающихся МОУ «Средняя школа № 67 Дзержинского района Волгограда»

01 **До урока — убери телефон**
Переведи его в беззвучный режим и положи в рюкзак. На парте телефону не место: он отвлекает тебя и соседей.

02 **На уроке — не используй**
Звонки, сообщения, игры, соцсети, видео и наушники — после урока. Даже «просто посмотреть время» лучше по часам, а не по телефону.

03 **Экстренная ситуация — скажи учителю**
Если тебе или кому-то плохо, если нужна помощь — сразу сообщи учителю. Телефон можно использовать для вызова родителей или экстренных служб.

04 **Здоровье — важнее**
Если у тебя медицинское устройство (например, датчик глюкозы или слуховой аппарат), предупреди классного руководителя. Пользоваться им можно всегда.

05 **Перемена — время для общения**
Можно позвонить, ответить, послушать музыку в наушниках. Нельзя: громкая музыка, видео на весь коридор, игры на лестнице и у окон.

06 **Снимаешь — спроси разрешение**
Не снимай людей без согласия. Запрещено снимать в раздевалках, туалетах, медицинском кабинете. Не публикуй чужие фото и видео без разрешения.

07 **Нарушил — отвечай по-взрослому**
Телефон у тебя не отберут. Но замечание, беседа с директором и разговор с родителями — возможны. Будь готов объяснить свои действия.

Запомни главное

На уроке телефон не используется. В экстренной ситуации — сообщи учителю. Телефон — твоя собственность и твоя ответственность.

Приложение № 2
к Положению об использовании мобильных телефонов
(утв. приказом директора МОУ «Средняя школа № 67 Дзержинского района Волгограда»
от «___» _____ 2026 г. № ___)

ПАМЯТКА РОДИТЕЛЯМ

Телефон и школа: что важно знать родителям

Памятка для родителей (законных представителей) обучающихся МОУ «Средняя школа № 67»

01 **На уроках — запрет**
С 1 сентября 2026 года действует обновленный порядок: обучающиеся не используют мобильные телефоны во время учебных занятий. Запрет установлен законом, исключение — угроза жизни или здоровью и иные экстренные случаи.

02 **Перемены — по правилам школы**
На переменах телефоном пользоваться можно, но с ограничениями: не на лестницах, не в раздевалках и не в опасных местах, без громкой музыки и съемки людей без согласия.

03 **Не звоните во время урока**
Если нужно срочно связаться с ребенком, позвоните классному руководителю или в приемную школы. Учитель не обязан отвечать на звонки во время занятия.

04 **Телефон — личное имущество**
Школа не собирает и не хранит телефоны. Риск утраты или повреждения несет владелец, если нет вины школы. Объясните ребенку, что дорогой телефон лучше держать в рюкзаке.

05 **Здоровье — отдельный вопрос**
Если ребенку необходимо медицинское устройство (датчик глюкозы, слуховой аппарат, инсулиновая помпа), заранее сообщите классному руководителю. Использовать его можно на уроках.

06 **Не требуйте изъятия**
Учитель не вправе отбирать телефон. Если ребенок нарушает правила, школа действует через замечание, беседу и работу с семьей, а не через изъятие устройства.

07 **Настройте безопасность**
Включите родительский контроль, ограничьте покупки и доступ к нежелательному контенту. Объясните ребенку ответственность за травлю, угрозы и распространение чужих изображений.

08 **Сотрудничайте со школой**
При конфликте сначала обратитесь к классному руководителю или администрации. Если вопрос не решен — в комиссию по урегулированию споров. Так вы быстрее поможете ребенку.

Если что-то пошло не так

Не обсуждайте конфликт в родительских чатах и не требуйте публичных наказаний. Обратитесь к классному руководителю, заместителю директора по воспитательной работе или в комиссию по урегулированию споров — это быстрее и безопаснее для ребенка.

Официальный сайт школы • электронный журнал • классный руководитель